

СХВАЛЕНО

Затверджено

рішенням педагогічної ради

комунального закладу

«Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 279 Харківської міської ради»

від 25.12.2020 № 2

Введено в дію:

наказ від 18.12.2020 № 107

ПОЛОЖЕННЯ

**про внутрішню систему забезпечення якості освіти
в комунальному закладі «Дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок) № 279 Харківської міської ради»**

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в комунальному закладі «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 279 Харківської міської ради» розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 16.11.2020 №2145-VIII, Закону України «Про дошкільну освіту» від №2628-III 20.05.2020, Базового компоненту дошкільної освіти, Статуту закладу.

1.2. Основні поняття, що застосовуються та їх визначення (згідно із Законом України «Про дошкільну освіту»)

- дошкільна освіта, яка відповідає нульовому рівню Національної рамки кваліфікацій;
- метою дошкільної освіти є забезпечення цілісного розвитку дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей шляхом розвитку, виховання, навчання, соціалізації та формування необхідних життєвих навичок;
- освітня діяльність - діяльність суб'єкта освітньої діяльності, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу у формальній та/або неформальній освіті;
- якість освіти – відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом освіти;
- якість освітньої діяльності – рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством.

1.3. Основними документами, які визначають критерії якості дошкільної освіти, є Державний стандарт дошкільної освіти – Базовий компонент дошкільної освіти, освітні програми, які затверджені Міністерством освіти і науки України, що розкриває зміст його реалізації в кожному віковому періоді розвитку дошкільника, парціальні програми для реалізації змісту варіативної складової Базового компонента.

1.4. Систему забезпечення якості дошкільної освіти (систему внутрішнього забезпечення якості) комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 279 Харківської міської ради» (далі – Систему) розроблено згідно з принципами:

- відповідності Базовому компоненту дошкільної освіти;
- автономії дошкільного навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості дошкільної освіти;
- системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу;

- здійснення моніторингу якості дошкільної освіти;
- залучення всіх учасників освітнього діяльності до процесу забезпечення якості.

1.5. Мета внутрішньої системи якості освіти закладу складається в об'єднанні й інтеграції організаційних, методичних, кадрових зусиль і ресурсів ЗДО з урахуванням різноманітних факторів та умов для досягнення високої якості освітнього процесу та його результатів, що відповідають кращим зразкам і відповідним стандартам.

1.6. Основні завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти передбачають розробку та дотримання в закладі вимог до визначення якісних результатів із наступних напрямків:

- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дитини;
- формування внутрішньої культури особистості в контексті рідної культури, мови, поваги до традицій і звичаїв народу, свідомого ставлення до себе, оточення та довкілля;
- формування особистості дитини, розвиток її творчих здібностей, набуття нею соціального досвіду;
- виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту.

1.7. Заклад працює у взаємодії з усіма зацікавленими суб'єктами, до яких відносяться:

- здобувачі освіти та їх батьки;
- педагогічний персонал закладу дошкільної освіти;
- засновник – Харківська міська рада;
- Управління освіти адміністрації Шевченківського району міста Харкова;
- громадськість.

1.8. Критеріями ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

- відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи.
- відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх ліній, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти.

- ефективність реалізації варіативної складової змісту дошкільної освіти відповідно до індивідуальних інтересів і потреб дітей, запитів і побажань батьків, наявних умов розвитку дошкільників.
- якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників.
- показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу.

**Розділ 2. Характеристика чинної внутрішньої системи
забезпечення якості освіти в комунальному закладі
«Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 279
Харківської міської ради».**

Зміст внутрішньої системи якості освіти закладу формується та реалізується за напрямками: «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти», «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду», «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти», «Управлінські процеси закладу дошкільної освіти».

Напрямок 1. Освітнє середовище закладу дошкільної освіти.

Освітнє середовище закладу дошкільної освіти сприяє забезпеченню ефективного формування у дітей необхідних компетенцій, навичок самостійної та спільної діяльності, активної взаємодії у соціумі, задля реалізації власних можливостей. Сучасне освітнє середовище - комплекс психолого- педагогічних, матеріально-технічних, санітарно-гігієнічних, естетичних умов, що забезпечують організацію комфортної життєдіяльності дитини. Освітній простір ЗДО є сукупністю локальних освітніх середовищ, які перебувають у взаємодії одне з одним:

1.1. Створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, виховання, навчання дітей та праці.

- Приміщення і територія закладу дошкільної освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці.
- Заклад дошкільної освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми.
- Здобувачі освіти та працівники закладу дошкільної освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.
- Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу дошкільної освіти чи

раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях.

- У закладі дошкільної освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти.
- У закладі дошкільної освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті.
- У закладі дошкільної освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.

1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

- Заклад дошкільної освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі.
- Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі дошкільної освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини.
- Керівник та заступники керівника (далі – адміністрація) закладу дошкільної освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви.

1.3. Формування інклюзивного, безпечного, розвивального та мотивуючого освітнього простору.

- У закладі дошкільної освіти створено умови для навчання, реабілітації, соціальної адаптації, інтеграції в суспільство здобувачів дошкільної освіти із особливими освітніми потребами.
- Заклад дошкільної освіти взаємодіє із батьками здобувачів дошкільної освіти із особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття дошкільної освіти (у разі наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами).
- Освітнє середовище закладу дошкільної освіти забезпечує реалізацію завдань програми та мотивує здобувачів дошкільної освіти до оволодіння різними видами компетенцій.

Напрямок 2. Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду.

2.1. Дотримання вимог Базового компонента дошкільної освіти.

- У закладі дошкільної освіти реалізується Базовий компонент дошкільної освіти.

- У закладі дошкільної освіти здійснюється внутрішній моніторинг стану і результатів освітньої діяльності.

2.2. Організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти у закладі.

- У закладі дошкільної освіти забезпечено дотримання вимог до розпорядку дня та навчання, організації життєдіяльності, рухової активності дітей.

Напрямок 3. Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти.

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу.

- Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність.
- Педагогічні працівники застосовують сучасні технології та методики в освітньому процесі, спрямовані на оволодіння здобувачами дошкільної освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями; сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх розвитку, виховання та навчання.
- Педагогічні працівники створюють та використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо); інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.
- У закладі дошкільної освіти мовою освітнього процесу є державна мова. Педагогічні працівники закладу сприяють популяризації державної мови.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників:

- Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації;
- Педагогічні працівники діляться досвідом роботи з колегами.
- Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти.

3.3. Налагодження співпраці з батьками, працівниками закладу дошкільної освіти:

- Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства.
- Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок.
- У закладі дошкільної освіти налагоджена практика педагогічного наставництва та інших форм професійної співпраці.
- У закладі дошкільної освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів дошкільної освіти до освітнього процесу.

3.4. Методичне забезпечення закладу дошкільної освіти

- У закладі дошкільної освіти функціонує методичний кабінет.

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу дошкільної освіти

4.1. Наявність програми розвитку закладу та системи річного планування діяльності закладу дошкільної освіти, моніторингу виконання поставлених цілей і завдань:

- У закладі дошкільної освіти сформовано стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності.
- У закладі дошкільної освіти здійснюється планування роботи та відстежується результативність його діяльності.
- У закладі дошкільної освіти сформована й функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти.
- У закладі дошкільної освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти.
- Адміністрація закладу дошкільної освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання.

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм:

- Адміністрація закладу дошкільної освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища.
- Заклад дошкільної освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах (офіційний сайт закладу дошкільної освіти).

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників:

- Керівник закладу дошкільної освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатних нормативів та типу закладу.
- Адміністрація закладу дошкільної освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.
- Адміністрація закладу дошкільної освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.

4.4. Організація діяльності закладу дошкільної освіти на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу дошкільної освіти з місцевою громадою:

- У закладі дошкільної освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу.

- Адміністрація закладу дошкільної освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування, сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади.
- Встановлено режим роботи закладу дошкільної освіти з урахуванням вікових особливостей здобувачів освіти та їх освітніх потреб.
- У закладі дошкільної освіти у належному стані утримується матеріально-технічна база.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

- Заклад дошкільної освіти впроваджує політику академічної доброчесності.
- Педагогічні працівники дотримуються академічної доброчесності.
- Керівник закладу дошкільної освіти сприяє формуванню у працівників та батьків здобувачів дошкільної освіти негативного ставлення до корупції.

Розділ 3. Система контролю за реалізацією процедур забезпечення якості освіти включає:

3.1. Самооцінку ефективності діяльності із забезпечення якості освіти.

3.2. Моніторинг якості дошкільної освіти.

3.2.1. Моніторинг в закладі дошкільної освіти здійснюють:

- керівник закладу дошкільної освіти;
- вихователь-методист;
- органи, що здійснюють управління у сфері освіти;
- органи самоврядування, які створюються педагогічними працівниками та батьками.

3.2.2. Методи збору інформації, інструменти та джерела отримання інформації:

- Опитування;
- вивчення документації;
- моніторинг;
- аналіз даних та показників, які впливають на освітню діяльність .

3.2.3. Критерії моніторингу:

- об'єктивність;
- систематичність;
- відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу;
- надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);
- гуманізм (в умовах довіри, поваги до особистості).

3.2.4. Очікувані результати:

- отримання результатів стану освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
- покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

3.2.5. Підсумки моніторингу:

- підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах;
- за результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи;
- дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях творчої групи педагогів, нарадах при директорові, засіданнях педагогічної ради.